

Объявление о начале проведения отбора

Министерство труда и социальной политики Республики Тыва, Государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Республики Тыва» в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 20 мая 2024 года № 233 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда, в Республике Тыва в 2024 году» **объявляет о начале приема заявлений на участие в отборе в форме запроса предложений на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан.**

1. Сроки проведения отбора:

Дата и время начала приема заявок и документов:
«29» мая 2024 года.

Дата и время окончания приема заявок и документов:
«9» июня 2024 года, 18 часов 00 минут.

2. Сведения об уполномоченном органе:

Наименование: ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА» (далее – Центр занятости).

Место нахождения, почтовый адрес: 667011, Республика Тыва, КЫЗЫЛ, УЛ КАЛИНИНА, Д. 1Б

Адрес электронной почты: guczn_kyzyl@tuva.ru

Номер телефона для справок: 8 394 222 13 08; 8 394 222 12 00

3. Результаты предоставления субсидии:

Результатом предоставления субсидии является принятие участия в мероприятиях по организации общественных работ граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан.

4. Доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещаются сведения о проведении отбора:

Официальный сайт Министерства труда и социальной политики Республики Тыва (<https://mintrudtuva.ru/>).

5. На дату подачи заявки участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник отбора не должен получать средства из бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

д) участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Тыва иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Тыва;

з) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

к) у участника отбора должна отсутствовать задолженность по выплате заработной платы работникам.

6. Критерий отбора участников:

Критерием отбора работодателей, имеющих право на получение субсидии, при организации общественных работ является создание (выделение) временных рабочих мест для трудоустройства граждан на общественные работы.

7. Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Для участия в отборе участник отбора формирует в системе «Электронный бюджет» и предоставляет:

а) заявку, которая, в том числе включает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации, связанной с отбором;

б) копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку, на подачу такой заявки.

8. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора

Участник отбора в срок не позднее даты окончания приема заявок вправе отозвать поданную им заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки с использованием системы «Электронный бюджет».

Отзыв заявки не препятствует повторной подаче заявки для участия в отборе получателей субсидий, но не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Участник отбора в срок не позднее даты окончания приема заявок вправе внести изменения в заявку после формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки в соответствии с пунктом 23 Порядка и последующего формирования новой заявки.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 16 Порядка.

Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема документов для участия в отборе проверяет соответствие участников отбора, а также предоставленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком и в объявлении, принимает решение о признании участников отбора победителями отбора и заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

9. Правила рассмотрения заявок участников отбора

Заявки участников отбора рассматриваются в соответствии с порядком предоставления субсидии на реализацию дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда, в Республике Тыва в 2024 году, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 20 мая 2024 года № 233.

Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема документов для участия в отборе проверяет соответствие участников отбора, а также предоставленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком и в объявлении, принимает решение о

признании участников отбора победителями отбора и заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

10. Порядок возврата заявок на доработку

В случаях предоставления участником отбора документов с недостатками технического характера (файл с документом низкого качества и не позволяет понять содержание документа, нечитаем) Центр занятости в течение 2 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок уведомляет участника отбора о выявленных недостатках и возвращает заявку на доработку.

Участник отбора, устранивший выявленные Центром занятости недостатки, вправе направить скорректированную заявку в срок не позднее одного рабочего дня до даты окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 25 Порядка.

11. Порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения

Комиссия в течение 7 рабочих дней со дня завершения приема документов для участия в отборе проверяет соответствие участников отбора, а также предоставленных ими документов для участия в отборе требованиям, установленным Порядком и в объявлении, принимает решение о признании участников отбора победителями отбора и заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

Основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 13 Порядка;
- б) непредоставление (предоставление не в полном объеме) участником отбора документов, предусмотренных пунктом 15 Порядка;
- в) несоответствие предоставленных участником отбора заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктом 15 Порядка;
- г) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

12. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом: участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

13. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и срока окончания такого представления

Участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Центру занятости не более 5 запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Центр занятости в ответ на запрос в срок не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения, направляет разъяснение положений объявления.

14. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение о предоставлении субсидии

В течение 9 дней со дня размещения результатов отбора.

15. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения

Получатель субсидий, не заключивший с центром занятости соглашение о предоставлении субсидии в срок, указанный в объявлении, признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии.

16. Дата размещения результатов отбора

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов

Комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.